


**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**Институт физического воспитания и спорта
Кафедра спортивных дисциплин**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института физического
воспитания и спорта


Губарев А.А.
« 15 » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Педагогическая практика (классное руководство)

По направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки Физическая культура. Начальная военная подготовка

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Курс 4

Луганск, 2025 год

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки: Физическая культура. Начальная военная подготовка) очной формы обучения.

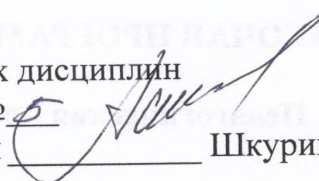
Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): Физическая культура. Начальная военная подготовка, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.02.2018 № 125 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 18.10.2013 г. № 544н (с изм. от 25.12.2014).

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд. пед. наук, доцент кафедры спортивных дисциплин Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» Шкурин Александр Иванович.

Утверждена на заседании кафедры спортивных дисциплин

Протокол от «27» 12 2024 г. № 5

Заведующий кафедрой спортивных дисциплин  Шкурин А.И.

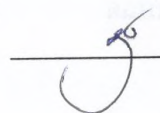
Одобрена на заседании учебно-методической комиссии

Института физического воспитания и спорта

Протокол от «14» 08 2025 г. № 5

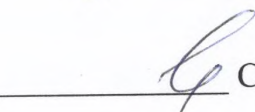
Председатель учебно-методической комиссии

Института физического воспитания и спорта

 Загной Т.В.

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования

 Савенков В.В.

1. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе

Цель практики – формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых в работе классного руководителя, в том числе: способности осуществлять социальное взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ и реализовывать свою роль в команде; умения в своей деятельности применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики; способности к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, общей культуры на основе базовых национальных ценностей; умения ставить воспитательные цели, проектировать воспитательную деятельность и методы ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО.

Задачами освоения дисциплины являются:

- приобретение умений и навыков самостоятельной воспитательной работы в условиях поликультурной образовательной среды общеобразовательной организации;
- овладение различными формами, методами и технологиями социального взаимодействия педагогов, обучающихся и их родителей с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося;
- формирование способности эффективного речевого и социального взаимодействия с родителями обучающихся, представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ с целью реализации приоритетных задач воспитания и развития обучающихся;
- развитие ответственного и творческого отношения к проектированию, планированию и организации воспитательной работы по формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей;
- развитие профессионального мышления студентов и устойчивого интереса к педагогической деятельности;
- формирование способности оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.

Практическая подготовка при проведении практики позволяет готовить обучающихся к выполнению конкретных видов работ, определенных образовательной программой и связанных с будущей профессиональной деятельностью в должности классного руководителя.

Практика является самостоятельной работой студентов с полной ответственностью за жизнь, физическое, психическое и нравственное здоровье обучающихся, их воспитание и развитие. Для проведения

педагогической практики каждый студент должен иметь определенный диагностический и методический материал, необходимый для самостоятельной профессиональной деятельности в общеобразовательной организации, включенный в портфолио. На подготовительном этапе портфолио носит своеобразный предварительно-диагностический характер и включает материалы, которые предполагается использовать на практике. Предусматривается, что в ходе практики его содержание будет изменяться, отражая реальную деятельность студента в общеобразовательной школе.

2. Место практики в структуре ОПОП.

Педагогическая практика (классное руководство) входит в *базовую (обязательную) часть* учебного плана подготовки студентов. Б2.О.04.01(П)

Необходимыми условиями для прохождения практики являются

Знания про: общие основы построения процесса воспитания в общеобразовательной школе; требования к организации детского коллектива; особенности влияния педагогического коллектива и факторов внешней среды на психическое здоровье учащихся.

умения: учитывать влияние факторов внешней среды на организм детей и подростков в процессе воспитательных мероприятий; вариативно дозировать нагрузку на и во внеклассных и внешкольных мероприятиях и занятиях по физической культуре; осуществлять постоянный контроль за соблюдением учащимися правил техники безопасности в процессе воспитательных мероприятий и занятий физической культурой и спортом.

владения навыками: срочного и перспективного планирования воспитательного материала по физической культуре; предупреждения и оперативного решения педагогических конфликтов у школьников различного возраста; проведения учебно-воспитательной работы с учетом психологических особенностей школьников различного возраста; применения полученных знаний в профессиональной деятельности при решении различных педагогических задач.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, по дисциплинам педагогика, основы педагогического мастерства, технологии и организации воспитательных практик (классное руководство), ознакомительной практики и способствует выработыванию практических навыков и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В процессе практики актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретённые в ходе освоения учебных дисциплин: Организация работы классного руководителя в образовательном учреждении. Воспитательные мероприятия в режиме учебного дня. Планирование работы классного руководителя. Организация воспитательных мероприятий по формированию нравственных личностных качеств учащихся. Организация ЗОЖ учащихся. Патриотическая работа

классного руководителя. Воспитание дисциплины в коллективе учащихся. Совместная работа классного руководителя и семьи.

Планирование работы и документация классного руководителя в образовательном учреждении. Организация воспитательных мероприятий в классе. Внешкольная работа классного руководителя. Беседы по формированию личностных качеств учащихся: гражданственности, дисциплинированности, коллективизма. Решение педагогических задач по созданию воспитательных ситуаций. Совместная работа классного руководителя с семьёй. Участие в проведении родительских собраний.

Практика является основой для освоения по дисциплинам педагогика, основы педагогического мастерства, технологии и организации воспитательных практик (классное руководство), ознакомительной практики.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины. Очная форма обучения в 5 семестре всего 108 часов 3 з.е.; СРС104 ч.

3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения практики
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся. ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся. ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.	Знает: психолого-педагогические технологии воспитания; технологии и методы регуляции поведения и деятельности обучающихся Умеет: понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и рекомендации по использованию индивидуальноориентированных воспитательных технологий с учетом Владеет навыками: навыками анализа и отбора психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применения их в профессиональной воспитательной деятельности с учетом различного контингента обучающихся; психолого-педагогическими технологиями индивидуализации воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

4. Структура и содержание учебной педагогической практики (классное руководство)

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)
	Очная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	108 (3 зач. ед)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	104
Ознакомление с организацией учебного процесса.	11
Изучение учебно-методической работы (в том числе практических занятий).	48
Воспитательная работа.	6
Организация мероприятий.	10
Самостоятельная работа студента	21
Подготовка к отчёту. Защита.	8
Форма контроля– <i>зачёт</i>	4

4.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Особенности организации практики

Базами практики по получению умений и навыков работы классного руководителя могут быть государственные образовательные организации. Закрепленные базы практики должны обладать необходимым кадровым, материально-техническим потенциалом. Ее организуют и оценивают выпускающие кафедры. На период практики формируются бригады из студентов, работа которых организуется в соответствии с программой практики в форме выполнения учебных заданий под руководством методистов.

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда. Во время прохождения практики студент обязан подчиняться правилам внутреннего распорядка базы практики, соблюдать трудовую дисциплину, выполнять распоряжения администрации и методистов. Сроки практики, состав методистов и факультетских руководителей, а также распределение студентов по бригадам и базам практики утверждаются приказом ректора по вузу.

Раздел 2. Содержание ознакомительной практики

Работа студентов в период практики, в качестве помощника классного руководителя, предполагает посещение занятий практического цикла, проведение анализа практических занятий. Проведение данной практики студентов осуществляется поэтапно.

Этап 1. Установочная конференция.

- консультация в период установочной конференции, посвященной прохождению предстоящей практики;

- изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность классного руководителя, подготовка методического материала для работы с классом;

- проверяется наличие медицинской книжки с допуском к работе в образовательных учреждениях с детьми.

- получение индивидуальных заданий;

Этап 2. Ознакомление студентов с содержанием практики.

- на данном этапе практики проходит общее ознакомление студентов с содержанием и спецификой работы классного руководителя в образовательных учреждениях.

- в течение этого периода они должны ознакомиться: с документацией (планирования, текущей, отчетной) и спецификой работы в учреждении; с формами и методами работами с детьми различных возрастных групп и с организацией различных видов физкультурно-спортивной деятельности.

- заполнение совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего воспитательную работу с классом на период практики;

- помощь в организации воспитательной работы в классе в соответствии с утвержденным планом работы классного руководителя и осуществление перечня тех мероприятий и дел, которые студент-практикант самостоятельно планировал реализовать в период практики;

- планирование и проведение мероприятия по формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей;

- планирование и проведение классного часа в соответствии с планом классного руководителя (выбор темы согласовывается с классным руководителем);

- разработка, проведение, самоанализ зачетного воспитательного мероприятия;

- планирование и разработка сценария родительского собрания (выбор темы согласовывается с классным руководителем и отвечает результатам педагогической диагностики);

- работа над групповым проектом «Я-классный руководитель».

Этап 3. Профессиональное самообразование: наблюдение за детьми на уроках, культурных мероприятиях, занятиях физической культурой, обобщение полученных знаний. Во время практики студенты ведут дневник, в который записывают выполнение плана практики, замечания методиста. Дневник используется при составлении отчета о работе, выполненной за время практики. Самостоятельные занятия предназначены для обобщения и систематизации полученных знаний, применении их на практике. На этой основе методист уточняет перечень вопросов которые будут вынесены на зачет.

Этап 4. Подготовка отчета о проделанной работе. По окончании указанной практики студенты проходят защиту практику с предоставлением следующей документации:

- отчет о проделанной в период практики работе;
- сценарий культурно-массового мероприятия;
- конспект родительского собрания;
- дневник психолого-педагогических наблюдений.
- анкетирование ученического коллектива.
- характеристику на студента и на ученический коллектив утвержденную на педагогическом совете и заверенную директором школы.
- предоставление руководителю практики всей необходимой отчетной документации по педагогической практике;
- участие в обсуждении результатов педагогической практики на итоговых конференциях, защита групповых проектов.

Вся документация сдается руководителю практики. Руководство учебной практикой по получению умений и навыков работы в качестве классного руководителя осуществляют: руководитель практики в ИФВС.

Раздел 3. Права и обязанности студентов-практикантов

Студент-практикант имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики в вузе, к администрации и преподавателям учебно-воспитательного учреждения;
- вносить предложения по совершенствованию образовательно-воспитательного процесса, организации практики;
- участвовать в конференциях, совещаниях, педсоветах;
- пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями.

Студент-практикант организует свою деятельность в соответствии с требованиями Устава учебно-воспитательного учреждения, подчиняется правилам внутреннего распорядка, выполняет распоряжения администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики.

Студент-практикант своевременно выполняет все виды работ, предусмотренных программой практики. Он должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий глубокими знаниями, интересом к педагогической профессии.

Студент-практикант, не явившийся на практику или пропустивший определенный период ее, должен предъявить в течение двух недель по окончании практики оправдательный документ. При отсутствии такового, студенту выставляется неудовлетворительная оценка.

Студент-практикант, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику повторно, в свободное от учебы время.

На период практики один из студентов назначается старостой группы. В обязанности его входят учет посещаемости, общая организация работы, оповещение студентов о консультациях и семинарах, заполнение расписаний, выполнение поручений руководителей практики.

Раздел 4. Обязанности руководителя педагогической практики (классное руководство)

Руководитель практикой:

- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики;
- устанавливает связь с базами практики, распределяет студентов по местам практики, предоставляет расписание практик руководителю практикой в вузе, проводит установочные конференции;
- вносит предложения по совершенствованию практики, участвует в работе кафедр при обсуждении вопросов практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студентов;
- выборочно посещает занятия и мероприятия, в которых принимают участие студенты;
- принимает меры по устранению недостатков в проведении практики; составляет отчет по итогам практики;
- совместно с методистами по педагогике и психологии осуществляет организационное руководство практикой;
- помогает студентам совместно с методистами по педагогике и психологии составить индивидуальный план на весь период практики в соответствии с ее программой.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

Преподавание учебной дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Структурно-логические: в процессе изучения учебного материала предполагает его поэтапное усвоение с постановкой цели практики, как структурной единицы логической цепочки изучаемого курса и задач (освоение темы посредством рассмотрения и разбора каждого из пунктов плана входящего в неё).

Работа в команде: совместная работа студентов при выполнении заданий практики.

6. Учебно-методические и программно-информационное обеспечение практик

а) основная литература:

1. Классное руководство в начальной школе : учебно-методическое пособие / . — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 44 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART :

[сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106569.html> (дата обращения: 06.03.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Технология и организация воспитательных практик: деятельность классного руководителя : учебно-методическое пособие / . — Тула : Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2021. — 113 с. — ISBN 978-5-6047371-4-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119699.html> (дата обращения: 06.03.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Классное руководство : учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11812-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495844>.

4. Щуркова, Н. Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога : учебное пособие для вузов / Н. Е. Щуркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06546-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492257>.

5. Рожков, М. И. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06464-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492869>.

б) дополнительная литература:

1. Новые ценности воспитания : тезаурус для специалистов дополнительного образования детей, воспитателей, педагогов-организаторов, классных руководителей / . — Оренбург : Оренбургская государственная медицинская академия, 2010. — 84 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/21833.html> (дата обращения: 06.03.2025). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Колупаева Н.И. Организация педагогической практики студентов: методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования: методические указания / Н.И. Колупаева. - М. ; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 238 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2856-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894>.

3. Прохорова, О. Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : учебное пособие / О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09765-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492156>.

4. Формирование профессиональной компетентности педагога. Поликультурная и информационная компетентность : учебное пособие для вузов / Н. Р. Азизова, Н. А. Савотина, М. И. Бочаров, С. В. Зенкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06234-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508036>.

5. Маралов, В. Г. Педагогика и психология ненасилия в образовании : учебное пособие для вузов / В. Г. Маралов, В. А. Ситаров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02691-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488881>.

6. Плаксина, И. В. Интерактивные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / И. В. Плаксина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07623-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490673>.

7. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, М. И. Рожков, А. П. Чернявская ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08189-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491200>.

8. Чухин, С. Г. Основы духовно-нравственного воспитания школьников : учебное пособие для вузов / С. Г. Чухин, О. Ф. Левичев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09429-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493787>.

в) Электронные ресурсы:

1. <https://www.iprbookshop.ru>
2. <https://fgos.ru/> Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования.
3. <https://рдш.рф/> Сайт российского движения школьников.
4. <http://www.proshkolu.ru/discover/> Школьный интернет-портал «Про школу.ру».
5. <http://www.school-collection.edu.ru/> Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
6. <http://www.pedobsh.ru/> Педагогическое общество России
7. <http://pedagogika-rao.ru/> Журнал «Педагогика»

6. Информационные технологии и программное обеспечение практики

Прохождение практики предусматривает работу студентов в научной и электронной библиотеках Университета, с электронно-библиотечными системами (электронными библиотеками) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Материально-техническая база практики

Для успешной реализации задач практики по получению первичных профессиональных умений и навыков необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, спортивный зал, спортивная площадка, медицинский кабинет, методический кабинет, музыкальное оборудование, спортивно-игровой инвентарь, канцелярские товары, аудио и видео оргтехника.

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]